

dokus

SYSTEM OBIEGU DOKUMENTÓW

Dokus to zaawansowany system obiegu dokumentów. Umożliwia prowadzenie dowolnej sprawy w formie elektronicznej od momentu jej zarejestrowania na odpowiednim stanowisku pracy do jej zakończenia. Wspiera również obieg dokumentów papierowych m.in. poprzez możliwość dodawania odwzorowania cyfrowego dowolnego dokumentu papierowego oraz jego podglądu na każdym etapie realizacji sprawy. Do budowy systemu obiegu dokumentów Dokus wykorzystano najnowsze technologie, dzięki temu możliwa jest szybka integracja z systemami zewnętrznymi i dziedzinowymi.

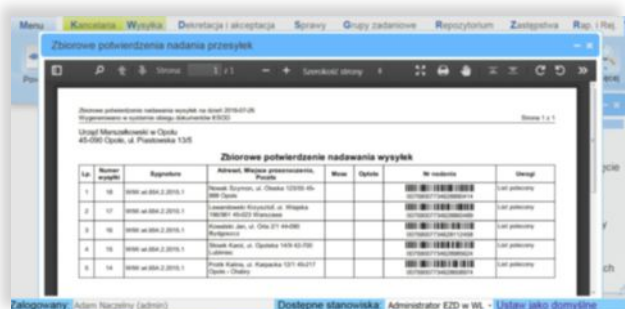
dokus Modeler

Modeler służy do definiowania automatycznych przebiegów dokumentu. Narzędzie w łatwy sposób umożliwia graficzną prezentację obiegu dokumentu wraz z określeniem zadań, wykonawców i kryteriów przejścia. Na podstawie tak zdefiniowanej ścieżki Dokus automatycznie nadzoruje i realizuje dany proces. Narzędzie to potrafi zweryfikować poprawność stworzonego modelu. Zastosowanie w modelerze mechanizmu drag and drop sprawia, że dla użytkownika budowanie modelu przebiegu jest bardzo łatwe i intuicyjne.



dokus Generator raportu przesyłek nadanych na pocztę

Raport na pocztę to funkcjonalność, która daje możliwość wygenerowania raportu nadanych przesyłek bezpośrednio w systemie, a następnie wydruk raportu. Przed wydrukiem podgląd raportu jest wyświetlany w oknie dialogowym bez potrzeby instalowania zewnętrznych aplikacji.



| № | № listy przesyłki | Adresat | Adres | Waga | Status | Opis |
|---|-------------------|--|---------|------|---------|--------------------|
| 1 | 100 | Województwo Świętokrzyskie, ul. Dąbrowskiego 100 | 100-000 | 100 | Wysłany | Przesyłka pocztowa |
| 2 | 101 | Województwo Świętokrzyskie, ul. Dąbrowskiego 101 | 101-000 | 101 | Wysłany | Przesyłka pocztowa |
| 3 | 102 | Województwo Świętokrzyskie, ul. Dąbrowskiego 102 | 102-000 | 102 | Wysłany | Przesyłka pocztowa |
| 4 | 103 | Województwo Świętokrzyskie, ul. Dąbrowskiego 103 | 103-000 | 103 | Wysłany | Przesyłka pocztowa |
| 5 | 104 | Województwo Świętokrzyskie, ul. Dąbrowskiego 104 | 104-000 | 104 | Wysłany | Przesyłka pocztowa |

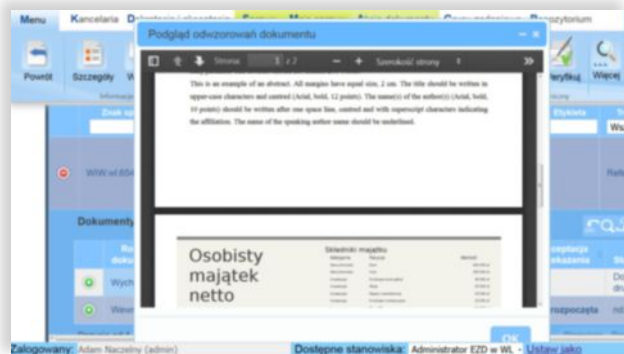
dokus Nowoczesny wygląd i pasek skrótów

Nowoczesny wygląd i intuicyjna obsługa realizowana jest poprzez zastosowanie w systemie wstążki, na której kontekstowo w zależności od miejsca, w którym się znajdujemy i uprawnień pojawiają się odpowiednie przyciski.



dokus Podgląd odwzorowań

Zastosowane narzędzie umożliwia podgląd na każdym etapie procedowania pism, dokumentów i załączników tworzących dokumentację sprawy, niezależnie od formatu odwzorowania. Posiada ono również możliwość wydruku, powiększania oraz wyszukiwania tekstu. Dzięki zastosowaniu do podglądu okna dialogowego widok pisma i załącznika jest dostępny przez cały czas pracy ze sprawą. Do podglądu nie jest potrzebny żaden zewnętrzny program komputerowy.



dokus

SYSTEM
OBIEGU
DOKUMENTÓW

dokus

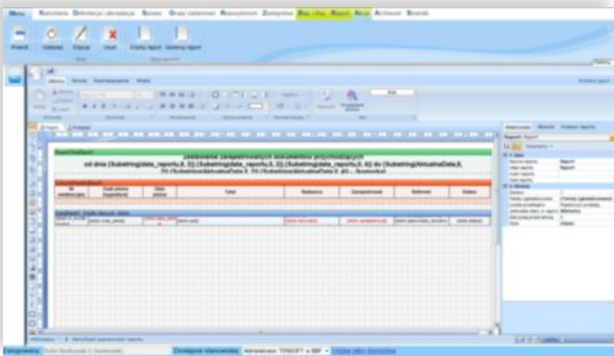
Komunikacja z Office

Dzięki zaimplementowaniu w edytorze tekstu i arkusza MS Office specjalnego dodatku, jest możliwe automatyczne wysyłanie edytowanych dokumentów do Dokusa. Funkcjonalność ta eliminuje konieczność zapisywania wszelkich edytowanych plików na dysku, a następnie dołączania ich do spraw w obiegu. Mechanizm wspiera także wersjonowanie dokumentów.

dokus

System raportowania

Do tworzenia raportów i zestawień zintegrowano w systemie moduł Stimulsoft. Umożliwia on tworzenie dowolnych zestawień, raportów i wykresów. Posiada bogaty i intuicyjny interfejs. Zastosowana technologia zapewnia możliwość projektowania, przeglądania i drukowania raportów bezpośrednio w przeglądarce internetowej. Projektant raportów zawiera dużą liczbę wizualnych narzędzi do tworzenia raportów. Skracza to znacznie czas tworzenia raportów. Zestaw narzędzi raportowania umożliwia tworzenie raportów o dowolnej złożoności. Korzystając z opcji eksportowania użytkownicy mogą eksportować raporty np. do formatu Adobe PDF, Microsoft Office.



dokus

Integracja z ePUAP 2

Dzięki integracji z ePUAP system automatycznie rejestruje wszystkie przesyłki w rejestrze korespondencji przychodzącej, wraz z załącznikami. System wspiera obsługę formularzy, umożliwia także podpisywanie dokumentów podpisem kwalifikowanym i profilem zaufanym oraz bezpośrednią wysyłkę przez ePUAP. Rozwiązanie to znacząco ułatwia prowadzenie spraw w zakresie przyjmowania i doręczania pism w drodze elektronicznej.



dokus

Integracja ze skrzynką mailową

Poprzez konfigurację konta e-mail z systemu Dokus możliwy jest bezpośredni odbiór wiadomości poczty elektronicznej wraz z wszystkimi załącznikami. Funkcjonalność ta umożliwia szybką rejestrację e-maili w systemie obiegu dokumentów oraz błyskawiczne ich procedowanie. System Dokus umożliwia również skonfigurowanie skrzynki wychodzącej i obsługuje wysyłanie wiadomości e-mail z systemu.



dokus

Integracja z portalami i BIP

- Łatwiejszy dostęp do usług publicznych
- Skrócenie czasu obsługi petenta
- Zmniejszenie liczby wizyt w urzędzie
- Wprowadzenie pełnej transparentności w funkcjonowaniu urzędu / organizacji



Dokus /Development
HSI Sp. z o.o.
ul. Technologiczna 2/301
45-839 Opole

biuro@hsi.pl
www.hsi.pl
www.dokus.pl

telefony
(077) 442 71 61
(077) 442 71 62
(077) 442 71 63
(077) 442 71 64
(077) 544 61 55

fax bezpośredni:
(077) 544 61 57



Centrala + Oddział Opole
ul. Technologiczna 2/303
45-839 Opole
opole@tenosoft.pl

telefony
tel. (077) 442 71 71
fax (077) 442 71 70